

建退共の掛金納付電子化セミナー CCUS連携 (一次下請一括作業方式)

電子申請方式の概要	2
電子申請方式での用語の解説	3
電子申請方式の基本的な流れ	5
元下間連携での電子申請方式での流れ(元請の場合)	6
建設キャリアアップシステムとのデータ連携について	7
就労実績報告作成ツールでの利用方式について	8
掛金納付の流れ 作業フロー図(元請一括作業方式)	12

就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定	13
②自社情報の登録	20
③CCUSからの就業履歴のダウンロード、取込	22
④CCUS就業履歴取込時のエラー	27
⑤選択中の工事の切替	31
⑥就労実績の確認	32
⑦元請への就労実績ファイルの作成	35

電子申請専用サイトについて

①電子申請方式のログインID及び初期パスワード	36
②ログイン方法	37
③掛金充当書のダウンロード	40
④納付証明書のダウンロード	42

その他電子申請方式について	45
---------------------	----

電子申請方式とは、共済証紙の代わりとなる「退職金ポイント(電子掛金)」を購入し、月に一度、共済契約者が被共済者の就労日数を「電子申請専用サイト」に登録することで、登録された就労日数に応じて保有している退職金ポイントを掛金として納付する方式です。

証紙貼付方式では、金融機関の窓口において共済証紙を購入し、共済手帳に証紙を貼付・消印していた作業が、電子申請方式では、退職金ポイント購入の手続きから、就労実績の登録、掛金充当まですべてパソコンで行えます。

元請が下請の掛金を負担する場合も、下請から提出された就労報告に基づき下請の被共済者まで掛金を充当することができます。

電子申請方式の利用を開始する際は、建退共から発行しております「ログインID」と「初期パスワード」が必要となります。

※令和6年2月発送の「ワンストップサービス開始のご案内」にて、全共済契約者宛にログインID及び初期パスワードを送付済です。

電子申請方式での用語の解説①

電子申請方式では、「就労実績報告作成ツール」というアプリケーションと「電子申請専用サイト」というインターネットを使ったシステムを使います。

建退共ホームページの「電子申請方式について」のページには電子申請の際に使用するシステムの操作説明動画やマニュアル等も掲載しておりますので是非ご覧ください。

★退職金ポイント★

電子申請方式の際、共済証紙の代わりとなる電子ポイントです。1ポイント＝1円です。ペイジー（インターネットバンキングやATM）または口座振替でご購入いただきます。



★就労実績報告作成ツール（略称：就労実績ツール）★

毎月被共済者の就労日を登録し、就労実績ファイルを作成するために使用します。建退共ホームページからパソコンのデスクトップ等にダウンロードしてお使いいただきます。



★電子申請専用サイト（略称：専用サイト）★

就労実績報告作成ツールで作成した工事情報や就労実績のファイルの登録、退職金ポイントの購入金額等の申請を行います。利用を開始するには建退共から発行したログインIDと初期パスワードが必要です。

掛金充当書（工事別＞雇用主別＞被共済者別）

掛金充当書番号： 4202110200000006

元請契約書
元請建設 股

2021年10月02日

元請契約書番号 190-9981 事業主ID 98765430000000

工事名 カーナビック環境改善工事 工事コード 100000000000000001 掛金拠出者 元請建設

掛金拠出者から、下記の金額を被共済者の掛金に充当されました。

元請契約書番号	工事開始日	竣工日	元請金額	建設業退職金共済掛金
2021年10月01日	2021年10月31日	20日分	10,000	

■ 内訳

被共済者番号	被共済者名	元請への掛金充当金額	建設業退職金共済掛金（令和元年度）	掛金充当額	掛金充当率
1	123456789	7,500	10,000	7,500	75%
2	123456789	2,500	10,000	2,500	25%

★掛金充当書★

電子申請方式で掛金が納付されると、電子申請専用サイトより掛金充当書が発行されます。被共済者ごとの実績が確認できる形式もございます。掛金納付の完了を通知するものですのでダウンロードし保管いただくようお願いいたします。

建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書
（電子申請方式に係る掛金納付状況）

元請契約書番号 99-99999
元請契約書住所 東京都豊島区東池袋1-24-1 ニッセイ池袋ビル

元請契約書名称・名称 建設工事 株式会社
決算年度 2021年04月01日 ～ 2022年03月31日

中小企業退職金共済法第十四条第一項及び中小企業退職金共済法施行規則第八十六条の二並びに第八十六条の三に規定する建設業退職金共済事業の掛金の納付の履行となる金額の納付及び積立状況について下記のとおりとする。

① 建設業退職金共済掛金（掛金）	② 掛金の額（掛金）	③ 掛金の額（掛金）	④ 掛金（建設業退職金共済掛金）	⑤ 掛金（建設業退職金共済掛金）
99-	¥425,200-	99-	¥35,300-	99-

⑥ その他の掛金（掛金） ⑦ その他の掛金（掛金） ⑧ 建設業退職金共済掛金（掛金） ⑨ 建設業退職金共済掛金（掛金）

⑩ 建設業退職金共済掛金（掛金） ⑪ 建設業退職金共済掛金（掛金）

⑫ 建設業退職金共済掛金（掛金） ⑬ 建設業退職金共済掛金（掛金）

⑭ 建設業退職金共済掛金（掛金） ⑮ 建設業退職金共済掛金（掛金）

⑯ 建設業退職金共済掛金（掛金） ⑰ 建設業退職金共済掛金（掛金）

⑱ 建設業退職金共済掛金（掛金） ⑲ 建設業退職金共済掛金（掛金）

⑳ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉑ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉒ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉓ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉔ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉕ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉖ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉗ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉘ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉙ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉚ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉛ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉜ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉝ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㉞ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㉟ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊱ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊲ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊳ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊴ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊵ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊶ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊷ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊸ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊹ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊺ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊻ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊼ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊽ 建設業退職金共済掛金（掛金） ㊾ 建設業退職金共済掛金（掛金）

㊿ 建設業退職金共済掛金（掛金）

★建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書★

電子申請専用サイトより任意の期間を指定して発行できる証明書です。指定期間中に処理された実績が記載されます。また、決算日を指定し発行した際には、加入・履行証明願に記入する電子申請関係の金額も同証明書から転記できます。

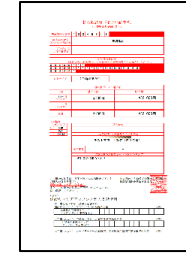
電子申請方式の基本的な流れ

①



最初に、就労実績報告作成ツールをダウンロードし、自社の登録や被共済者の登録などの初期設定を行います。

②



必要に応じて、電子申請専用サイトにて退職金ポイントを購入します。購入完了後に電子申請専用サイトから掛金収納書が発行されます。

③



毎月、就労実績報告作成ツールに被共済者の就労実績を入力後、電子申請用就労実績ファイルを作成し、電子申請専用サイトに登録します。

④

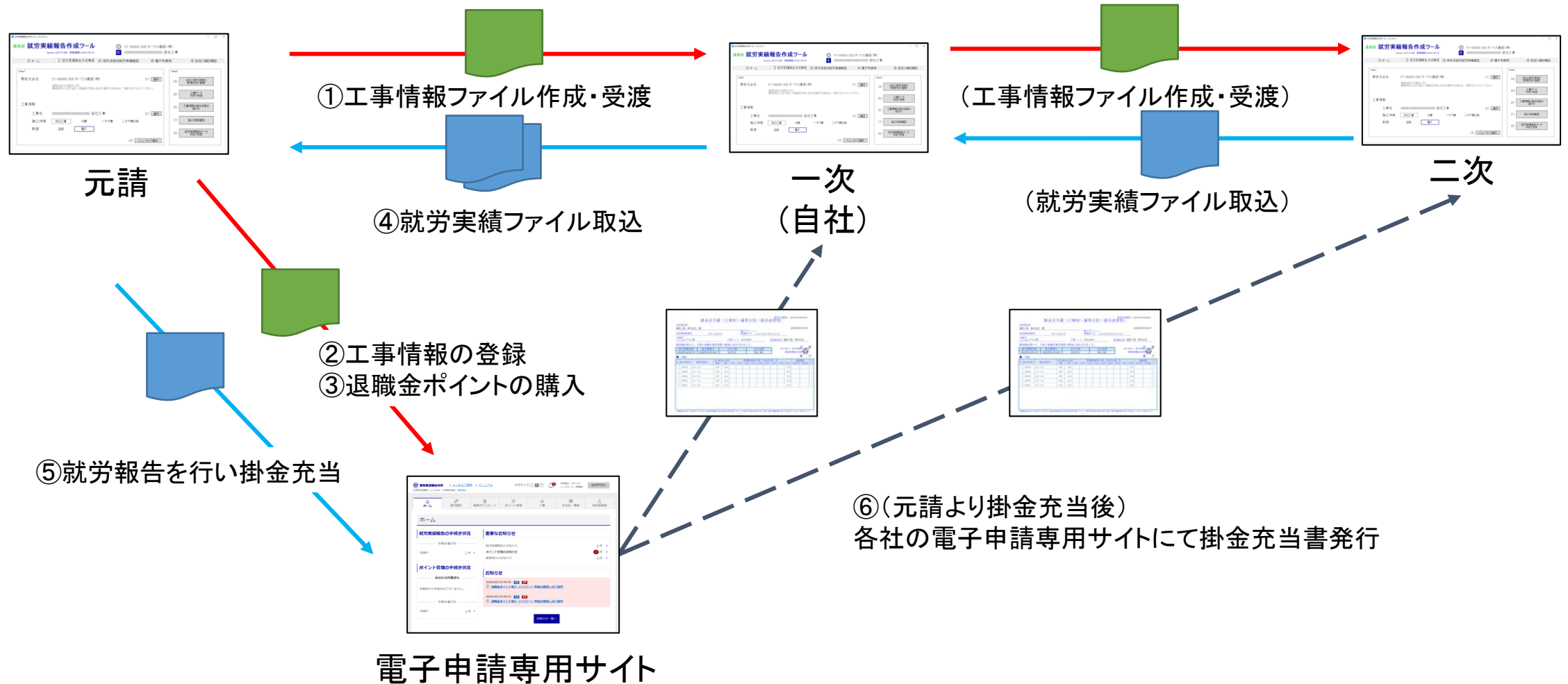


掛金充当完了後、電子申請専用サイトより掛金充当書が発行されます。掛金充当書が発行されると当月分の掛金納付は完了です。

元下間連携での電子申請方式の流れ

元請は、工事情報の作成や退職金ポイントの購入を行います。また、下請より提出される就労報告を取りまとめ、電子申請専用サイトにて掛金充当処理を行います。

掛金充当手続き完了後には、電子申請専用サイトより元請下請それぞれに「掛金充当書」が発行されますので、報告した就労実績との確認を行ってください。



■建設キャリアアップシステムのデータ連携とは

・下請個別作業方式(2021年度より供用)

「下請個別作業方式」とは、個々の下請事業者が建設キャリアアップシステム(CCUS)に蓄積された就業履歴をダウンロードし、就労実績報告作成ツール(就労ツール)を通じて上位事業者に就労実績を報告することで、最終的に元請事業者に就労実績が集約されますので、一括して建退共の掛金納付を可能とするものです。

・一括作業方式(2022年8月より供用)

「一括作業方式」(①元請一括作業方式・②一次下請一括作業方式)とは、下請個別作業方式における個々の下請事業者の作業を元請事業者および一次事業者が一括して行うことにより、建退共の電子申請の一層の効率化、利用促進を図ることを目的とした新しい仕組みです。本方式では、元請事業者または元請事業者と一次事業者がCCUSより就業履歴等をダウンロードし、就労ツールを通じて作成した就労実績を活用して、建退共の掛金納付を可能とするものです。

①元請一括作業方式

元請事業者が就業履歴をCCUSから一括してダウンロードし、就労ツールに取込する方法です。

②一次下請一括作業方式

各一次事業者が傘下の下請事業者の就業履歴をCCUSから一括してダウンロードし、就労ツールに取込したデータを元請事業者に報告する方法です。

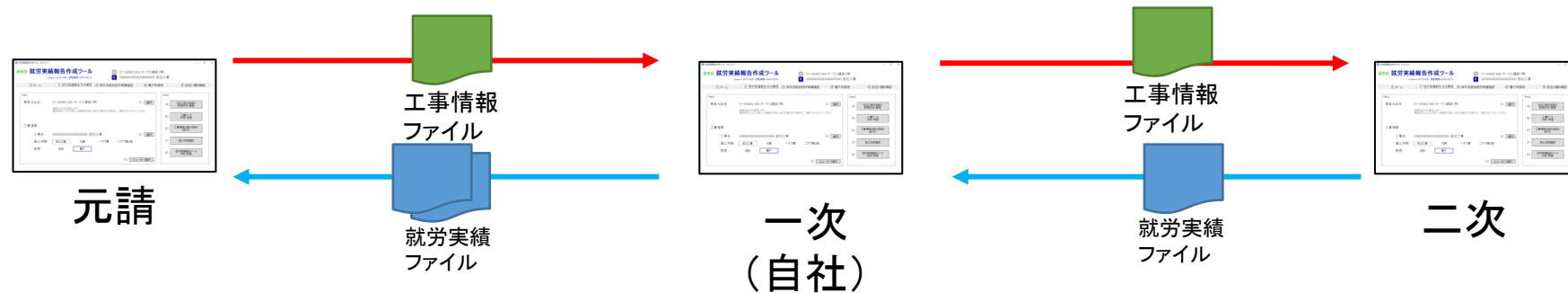
本資料では、元請・一次下請一括作業方式版のうち「一次下請一括作業方式」での作業をご説明します。

就労実績報告作成ツールでの利用方式について

就労実績報告作成ツールでは、元下間のデータ受渡方法に2通りの利用方法を設けております。

1. 通常版

元請が対象工事の工事情報ファイルを作成し、下請へその工事情報ファイルを渡し、下請はその工事に対する自社の被共済者の就労日数を入力し、就労実績ファイルとして元請(上位下請)へ渡す作業方式。



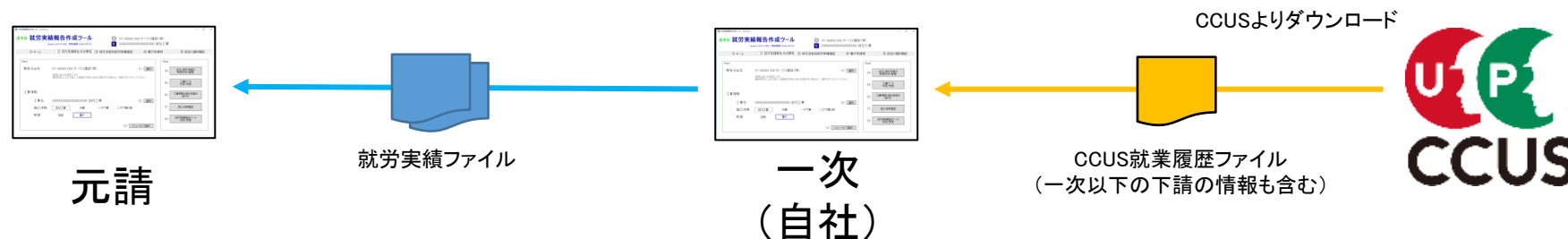
2. 一括作業方式

① 元請一括作業方式

元請事業者が就業履歴をCCUSから一括してダウンロードし、就労ツールに取込する方法です。

② 一次下請一括作業方式

各一次事業者が傘下の下請事業者の就業履歴をCCUSから一括してダウンロードし、就労ツールに取込したデータを元請事業者に報告する方法です。



(参考) 一括作業方式の手続概要

1. 工事契約締結後の手続(元請一括作業方式・一次下請一括作業方式共通)

CCUSに一括作業方式現場として登録、建退共への現場契約情報の登録

※公共工事では、契約後40日以内(電子申請方式の場合)に発注者に掛金収納書の提出が義務付けられているため契約に応じた所定の退職金ポイントを事前に購入する必要があります。

なお、一括作業方式の場合、原則、元請事業者が退職金ポイントを事前に購入することを前提としています。

元請事業者が、以下の手続を実施(手順0～5)

<建退共関係手続>

手順0 就労ツールダウンロード・初期設定
建退共ホームページで就労ツールをダウンロードし、会社情報を登録
※一次下請一括作業方式の場合、各一次事業者も実施

手順3 就労ツール現場・契約情報取込
元請事業者のPCに保存した現場契約情報CSVファイルを就労ツールに取込・内容確認

手順4 就労ツール工事情報ファイル作成
就労ツールで電子申請用の工事情報ファイルを作成

手順5 電子申請専用サイトへのアップロード
作成した工事情報ファイルを電子申請専用サイトへアップロード(現場契約情報の登録完了)

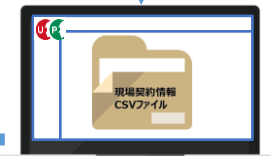
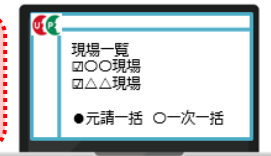


電子申請
専用サイト

<CCUS関係手続>

手順1 建退共連携設定
CCUSにログインし、建退共連携設定(現場を選択後、元請一括／一次一括どちらかの選択)

手順2 現場・契約情報出力
現場契約情報CSVファイルをダウンロード



一次事業者
のみ手続

元請事業者
のみ手続

元請・一次事業者
共通手続

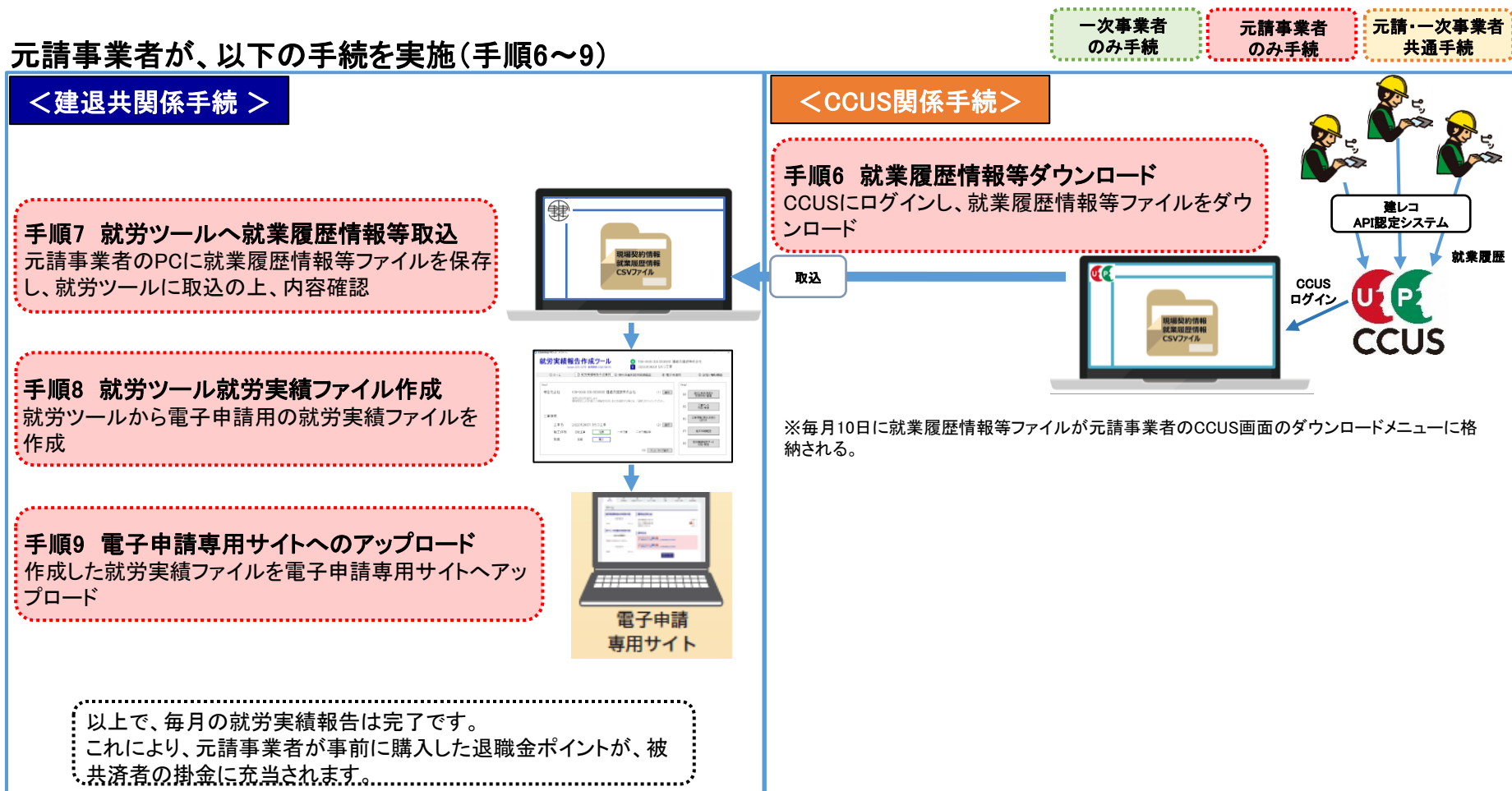
取込

(参考) 一括作業方式の手続概要

2-1. 原則、毎月の手続(元請一括作業方式の場合)

CCUS就業履歴を活用した建退共へのデータ連携

元請事業者が、以下の手続を実施(手順6～9)

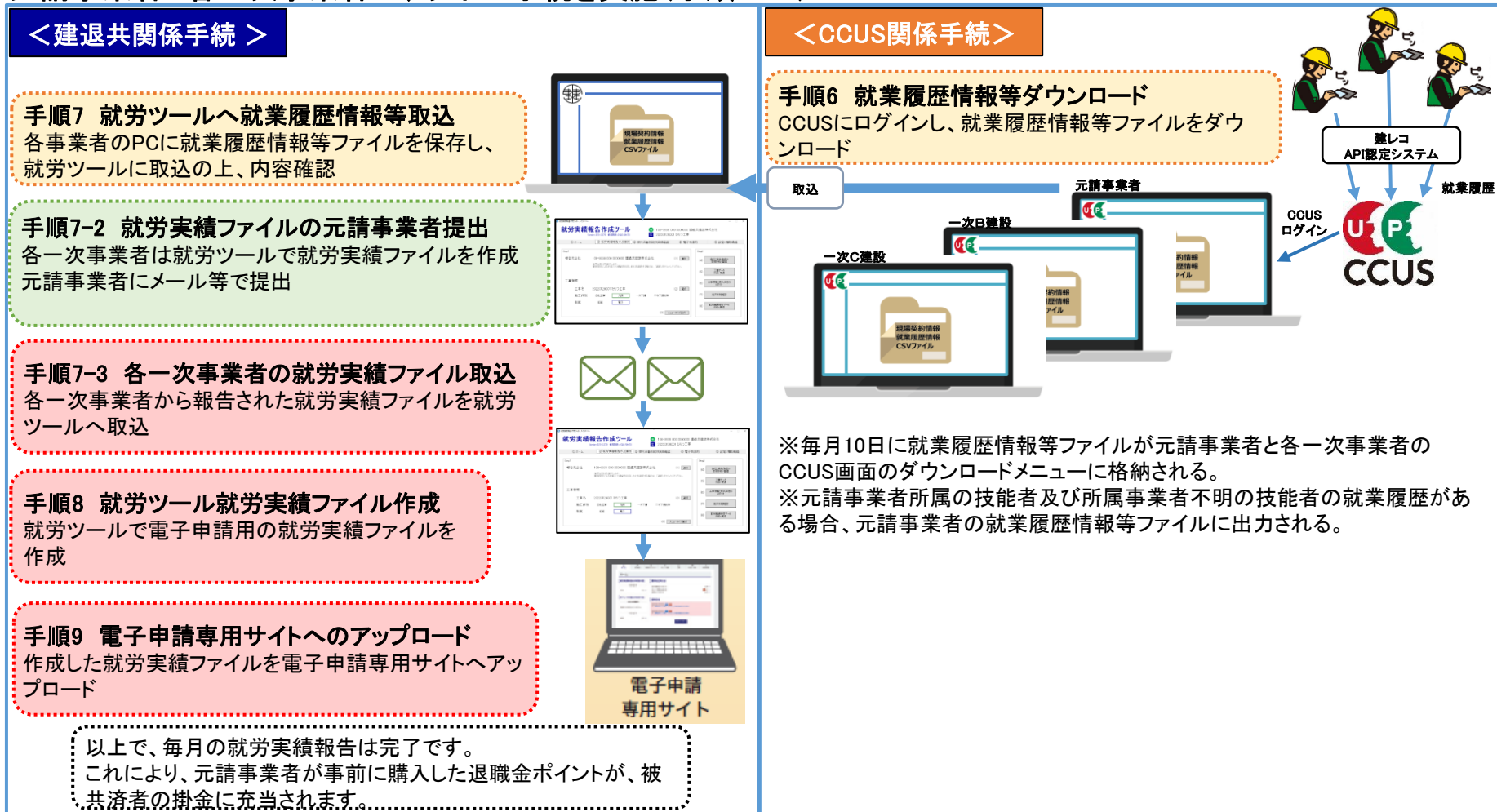


(参考) 一括作業方式の手続概要

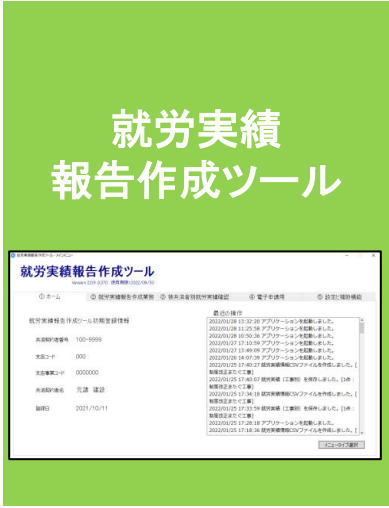
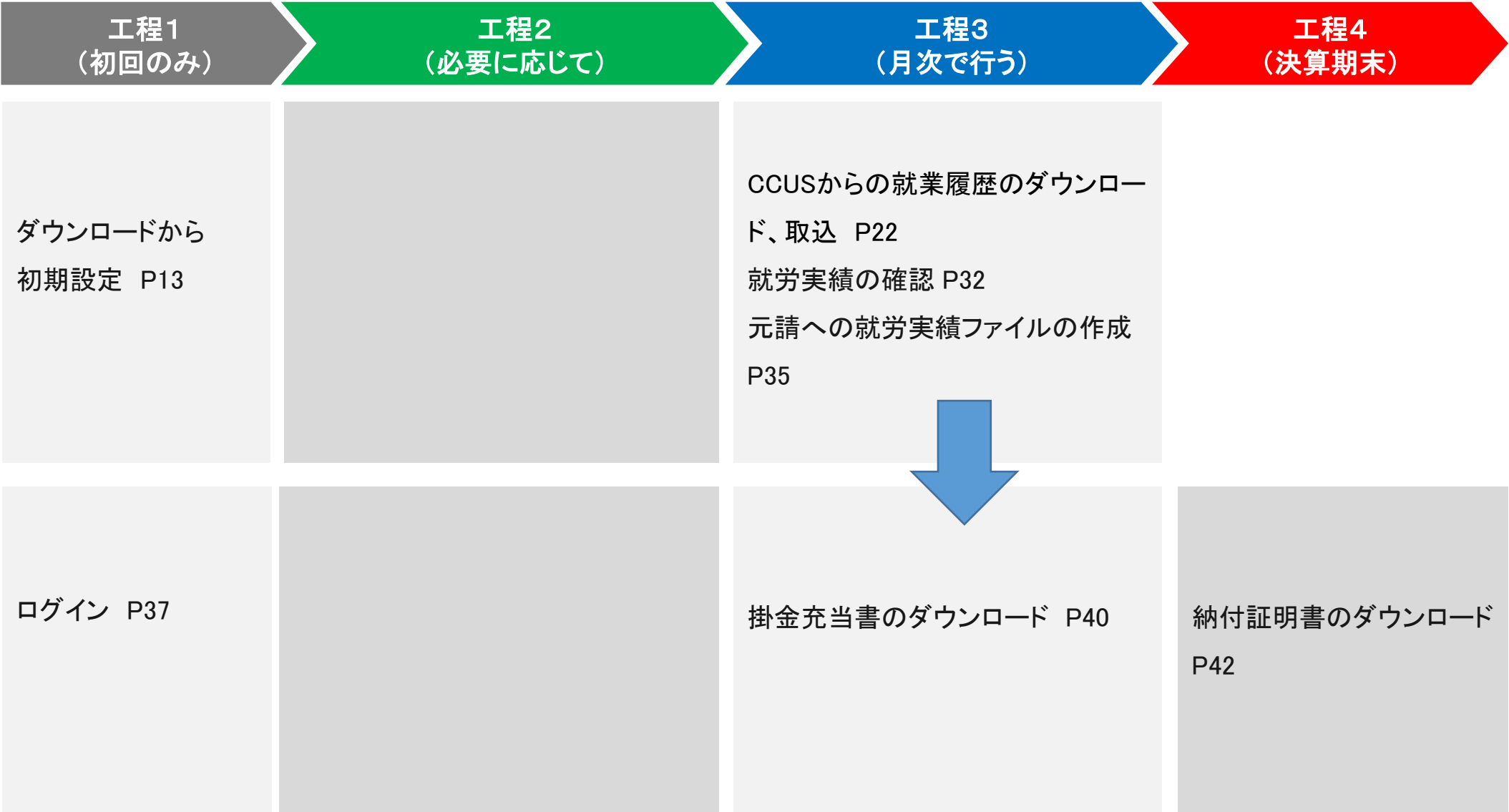
2-2. 原則、毎月の手続(一次下請一括作業方式の場合)

CCUS就業履歴を活用した建退共へのデータ連携

元請事業者と各一次事業者が、以下の手続を実施(手順6～9)



掛金納付の流れ 作業フロー図(一次下請一括作業方式)



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

建退共本部ホームページより就労実績報告作成ツールダウンロードページへお進みください。



スクロール



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

建設業退職金共済事業本部 - 就労実績報告作成ツール

ad.jp

建設業退職金共済事業本部

独立行政法人 勤労者退職金共済機構

建設業退職金共済事業本部

総務：建退共（けんたいきょう） 法人番号 7013305001903

就労実績報告作成ツール

共済契約者番号の所有状況を選択の上、入力してください。

☒ 共済契約者番号をお持ちの方
☐ 共済契約者番号をお持ちでない方

共済契約者番号

ハイフンを含めず、半角で入力してください。

法人番号

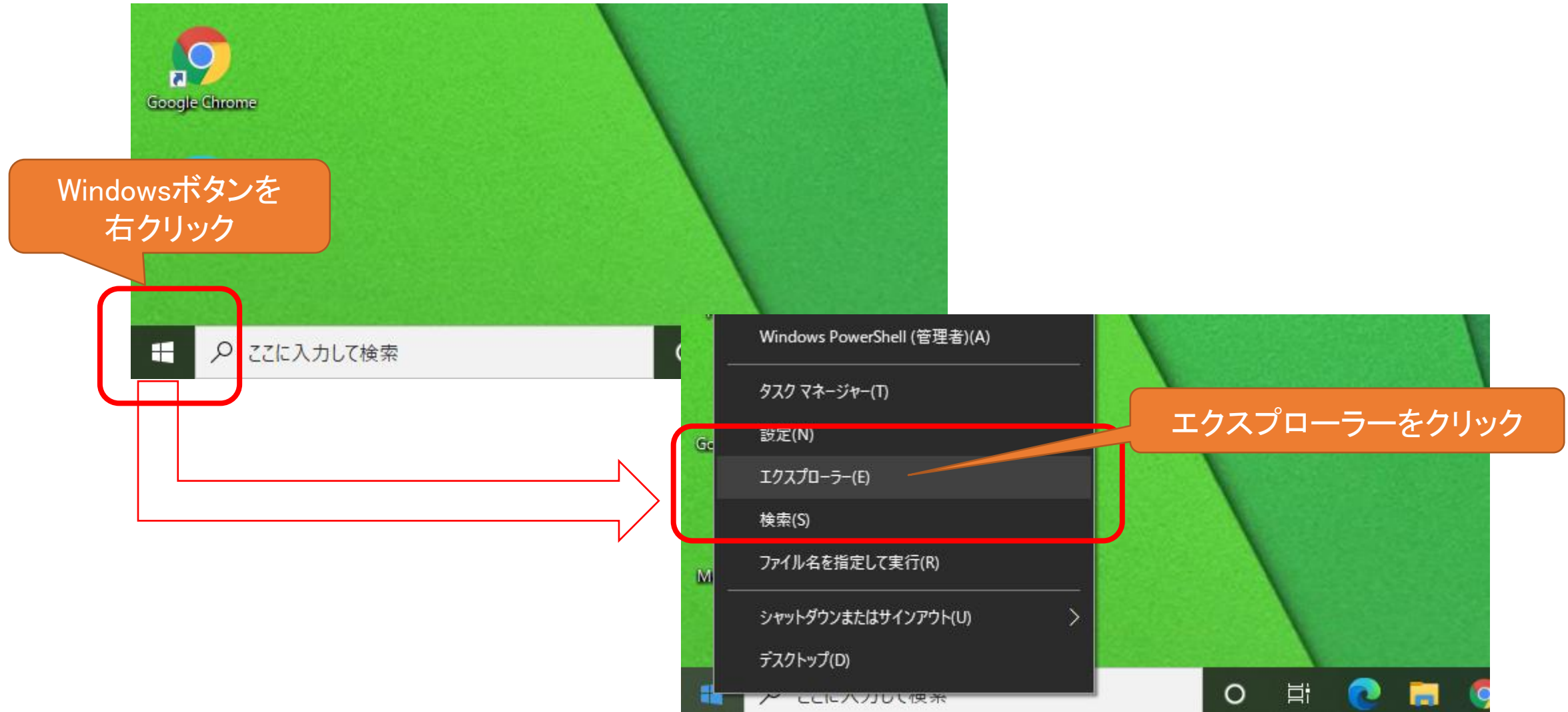
独立行政法人 勤労者退職金共済機構 〒170-8055 東京都豊島区東池袋1丁目24番1号
建設業退職金共済事業本部

Zipファイルがダウンロードされますので、解凍もしくは展開を行ってください。
(次ページより展開作業をご案内します。)



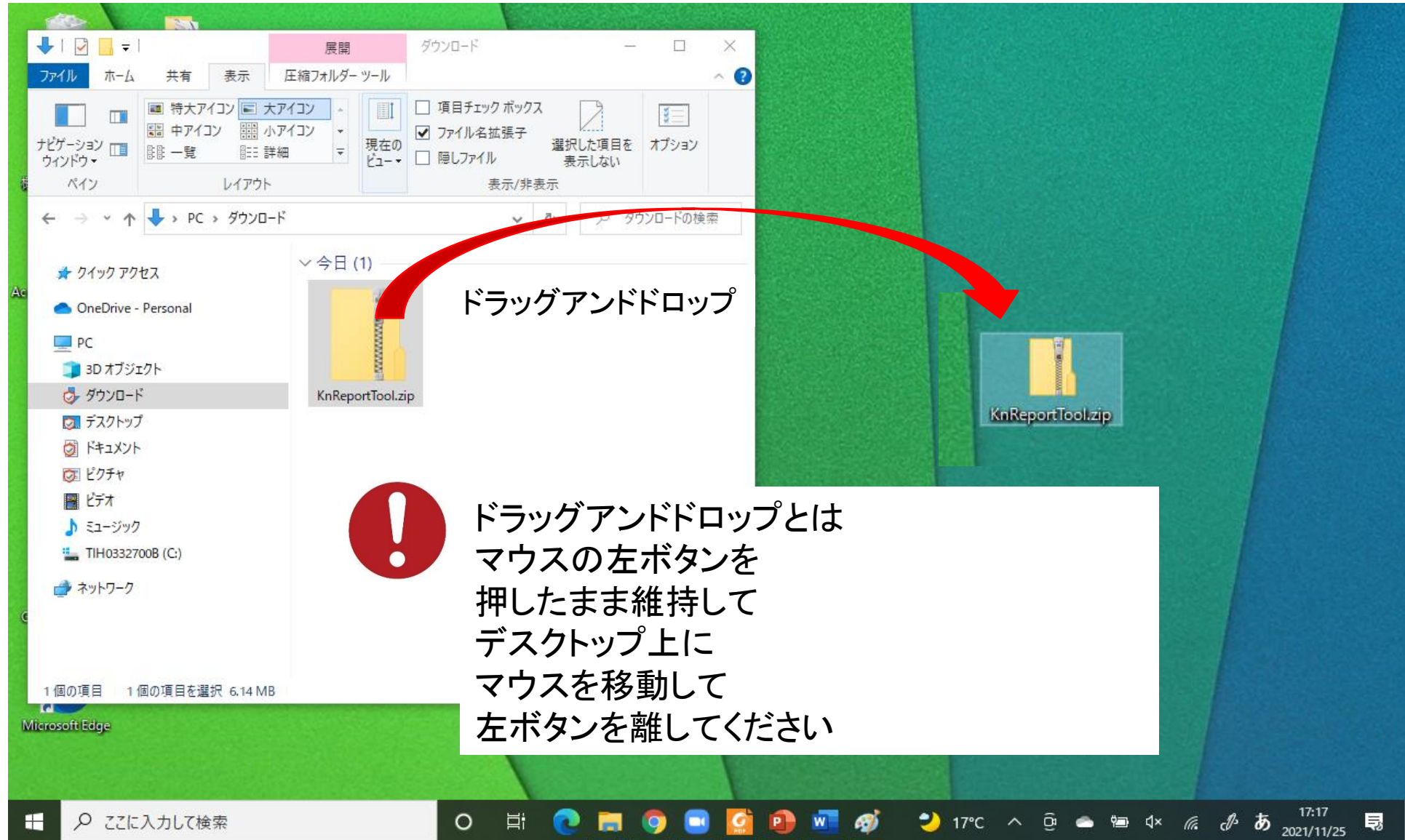
就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

移動した
KnReportToolを
右クリック

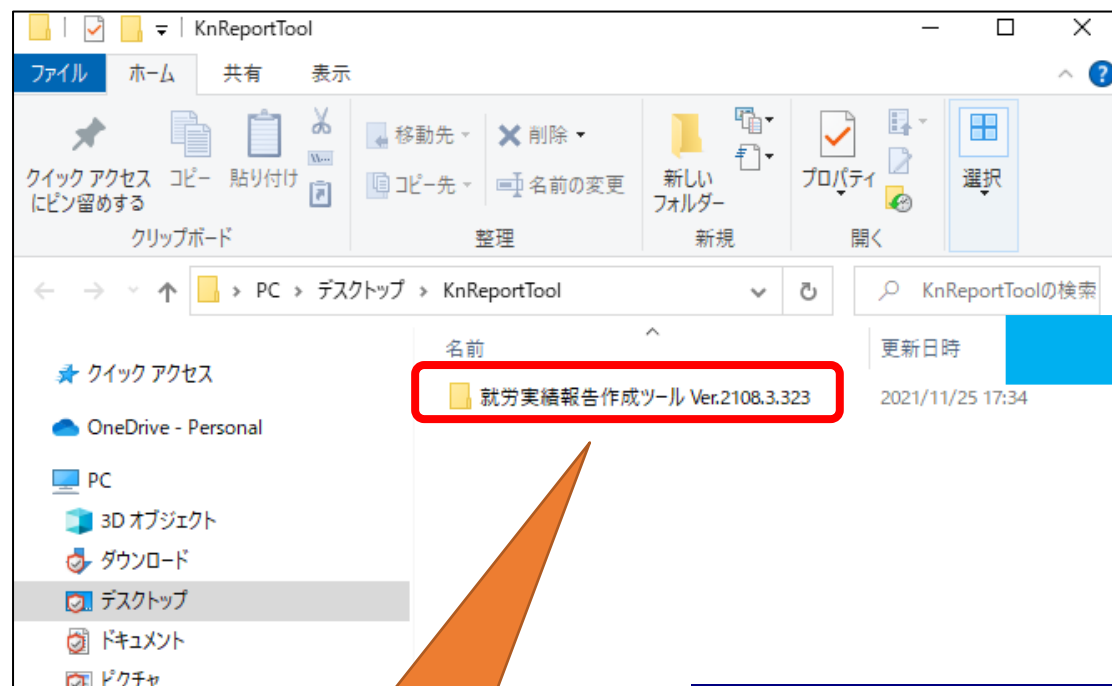


すべて展開を
クリック

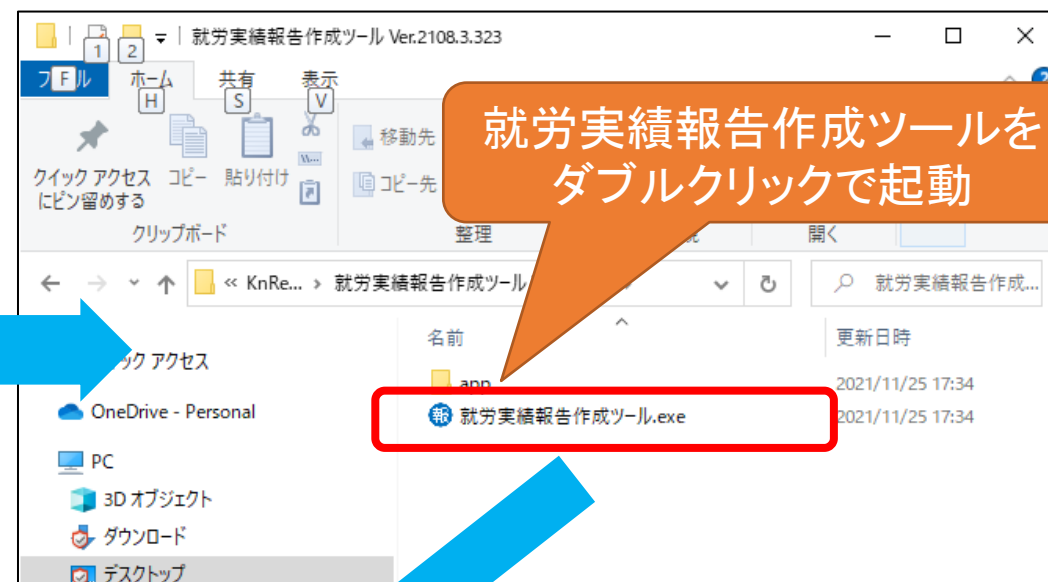


就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



展開したフォルダを
ダブルクリック




就労実績報告作成ツールを
ダブルクリックで起動

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468

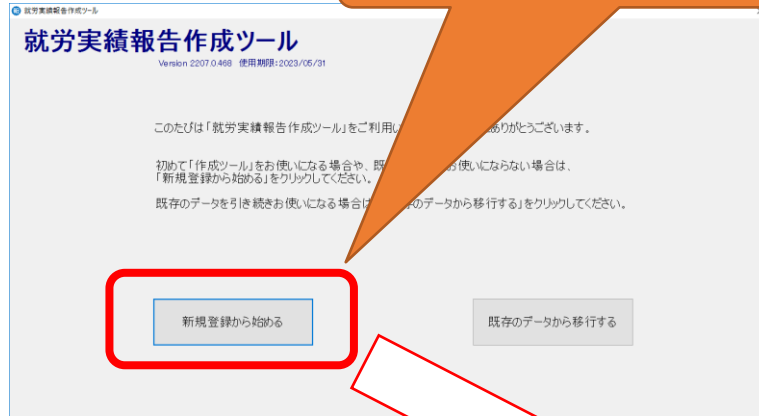
 会社データベースをチェック中です

起動画面が表示されます。

就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

新規登録から始めるをクリック



就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限:2023/05/31

利用方式を選択してください。(後から変更することはできません。)

元請・一次下請一括作業方式版

CCUSの建退共連携の「元請一括」または「一次一括」を利用する場合に選択します。

CCUSで登録した就業履歴を元請または元請と一次下請一括で取込む場合に選択してください。

CCUSで登録されている現場、施工体制、就業履歴すべての情報を1ファイルで取込むことができます。
「元請のみ」または「元請と一次下請」の操作で完結し、そのま
電子申請用ファイルを作成できます。

元請・一次下請一括作業方式版
を利用する

一括作業方式版を利用するをクリック

CCUSの建退共連携の「元請一括」または「一次一括」を利用しない場合に選択します。

通常は、こちらを選択してください。

CCUSの就業履歴一覧ファイルを工事・会社単位で取込む場合はこちらを選択します。
すべての会社で使用できます。

通常版を利用する

就労実績報告作成ツールについて

② 自社情報の登録

就労実績報告作成ツール - 会社情報登録・編集【初期登録】

会社情報登録・編集

CCUS事業者IDを忘れずに入力

保存する 簡易マニュアル 戻る

入力が終わったらクリック

「*」の付いた項目は必須入力欄

共済契約者番号から共済契約者名が自動的に表示されます。定期的に情報を更新していますがご加入から間もない場合は表示されませんので、手入力をお願いします。名称を変更された場合も、直接入力してください。

会社種別	自社	郵便番号	* 170 - 0013
共済契約者番号 または 法人番号	* 5199999	都道府県	* 東京都
支店(支社)コード	* 000	住所1(市区町村)	* 豊島区東池袋(次のビルを除く)
CCUS事業者ID	64625226759422	住所2(番地)	* 1
共済契約者名	* キャリアアップ建設(株)	住所3(建物名等)	
	「(株)」ではなく、「株式会社」のように、商号を省略せずに入力してください。 建退共の事業所検索サイトに登録されている名称と一致する内容で入力してください。	電話番号	(例: 03-1234-5678)
表示用略称		FAX番号	
締日	月末	メールアドレス	
		所属	
		役職	
		担当者名	

就労実績報告作成ツールについて

② 自社情報の登録

自社工事開始日設定

自社工事の開始日を設定してください。

自社工事とは自社の被共済者のみで行い、公共工事のように区別する必要のない工事です。
雇用している被共済者の掛金を自社で負担する工事に使用します。
自社工事は、会社情報の登録完了と同時に自動作成されます。

就労実績報告の開始日（初めて電子申請方式で掛金納付を行う日）に合わせて自社工事の開始日を設定してください。

工事開始日

※ 自社工事の利用予定が無い場合は、そのままOKボタンを押してください。

OKをクリック

自社工事の入力開始日を入力
(あとから変更も可能)

就労実績報告作成ツール・メインメニュー

一括版 就労実績報告作成ツール
Version 2308.0.590 使用期限:2024/12/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別 ④ 電子申請用 ⑤ 設定と補助機能

就労実績報告作成ツール初期登録情報

共済契約者番号	51-99990
支店コード	000
共済契約者名	(株) 基金建設
登録日	2023/11/01

最近の操作

- 2023/11/01 08:51:06 会社情報を新規登録しました。[(株) 基金建設]
- 2023/11/01 08:39:02 アプリケーションを起動しました。

メニュータイプ選択

ホーム画面が表示されます。

就労実績報告作成ツールについて

③CCUSからの就業履歴のダウンロード、取込

毎月末締めで現場毎にCCUSに登録された就業履歴を自動集計し、翌月10日を目途に「帳票ダウンロード」に格納されます。
建退共連携データ(就業履歴情報等)は元請一括作業方式を選択した場合、現場設定担当者に、一次下請一括作業方式を選択した場合、元請事業者では現場設定担当者に、一次事業者では事業者責任者に格納されます。
CCUSの就業履歴を電子申請に活用するためには、建退共で入力必須としている共済契約者番号、被共済者番号等をCCUSに登録している必要があります。事前に登録情報を確認してください。

「910_ダウンロード」を押下すると、「10_帳票ダウンロード」が表示

「10_帳票ダウンロード」を押下すると、帳票ダウンロードは画面が表示

帳票名	帳票出力条件	出力指示日時	帳票作成完了日時	ダウンロード 実行日時	ダウンロード 実行回数	ファイル名	ステータス	完了目安時間	処理待ち件数	操作
データがありません。										

就労実績報告作成ツールについて

③CCUSからの就業履歴のダウンロード、取込

CCUSより就労履歴情報ファイルをダウンロード

建退共に連携する現場の「帳票をダウンロード」します。
ダウンロードファイルはZIPファイルになっています。ダウンロードしたファイルを就労ツールに取込みます。ファイルは「就業履歴蓄積期間（終了日）」の翌月まで作成されます。
帳票が格納されてからダウンロードできる期間は、180日間です。
一度、削除した帳票を再度ダウンロードすることはできません。

帳票名	帳票出力条件	出力指示日時	帳票作成完了日時	ダウンロード 実行日時	ダウンロード 実行回数	ファイル名	ステータス	完了目安時間	処理待ち件数	操作
建退共 一次一括	現場ID : 84098277922171/CCUS連携_一次一括工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:24	2022/07/12 16:24	-	0	KENTAIFYO_99_84098277922171_202105_20220712162450205.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 元請一括	現場ID : 15609208269371/CCUS連携_第一工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:24	2022/07/12 16:24	-	0	KENTAIFYO_00_15609208269371_202105_20220712162449378.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 一次一括	現場ID : 11646924638071/CCUS連携_A支店工事 元請事業者 : 76756104951422/未加入建設株式会社	2022/07/12 16:24	2022/07/12 16:24	-	0	KENTAIFYO_01_11646924638071_202105_20220712162449292.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 元請一括	現場ID : 39347306439271/CCUS連携_元請一括工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:24	2022/07/12 16:24	-	0	KENTAIFYO_00_39347306439271_202105_20220712162449473.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 一次一括	現場ID : 84098277922171/CCUS連携_一次一括工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:23	2022/07/12 16:23	-	0	KENTAIFYO_99_84098277922171_202104_20220712162314768.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 元請一括	現場ID : 39347306439271/CCUS連携_元請一括工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:23	2022/07/12 16:23	-	0	KENTAIFYO_00_39347306439271_202104_20220712162314043.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 元請一括	現場ID : 15609208269371/CCUS連携_第一工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:23	2022/07/12 16:23	-	0	KENTAIFYO_00_15609208269371_202104_20220712162313943.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除
建退共 元請一括	現場ID : 11646924638071/CCUS連携_A支店工事 元請事業者 : 32444808380322/ (株) 基金建設	2022/07/12 16:23	2022/07/12 16:23	-	0	KENTAIFYO_01_11646924638071_202104_20220712162313851.zip	処理完了	-	-	ダウンロード 削除

帳票名: 指定した出力方法を表示
帳票出力条件: 現場ID・現場名・元請事業者
ID・元請事業者名
を表示

ファイル名
KENTAIFYO_●●_現場ID_出力対象年月_帳票作成完了日時.zip
※●●は出力方法によって異なる
元請一括の場合、00
一次一括の場合、元請事業者は99、一次事業者は01
ファイルは、現場単位で作成

就労ツールに連携する現場の操作の
「ダウンロード」を押下、
ダウンロードすると、ダウンロード実行日時と
ダウンロード実行回数が更新

就労実績報告作成ツールについて

③CCUSからの就業履歴のダウンロード、取込

CCUSからダウンロードした就業履歴等データを就労ツールへ取込みます。

(5) 工事データ作成・受渡をクリック

(6) 一括取込をクリック

(7) 一次下請用CCUS一括ファイル取込をクリック

一次下請が建設キャリアアップシステムからダウンロードした一次下請用一括ファイルを取り込むことで、工事情報および就労実績を一括で登録できます。取込後、就労実績情報を作成し、元請に送付してください。

就労実績報告作成ツールについて

③CCUSからの就業履歴のダウンロード、取込

就労実績報告作成ツール - CCUS一次下請用ファイル取込【51-99999 000 キャリアアップ建設（株）】

CCUS一次下請用ファイル取込

CCUSからダウンロードし
取込前に、バックアップし
バックアップへ

ファイル選択をクリックし、CCUSから
出力した就業履歴情報ファイルを選択

確認結果がすべてOKで
あることを確認

ファイル作成日時 2023/08/10 19:21:33

① ファイル選択 C:\Users\¥0905to-j¥Desktop¥う
または、ここへファイルをドラッグアンドドロップ

② 内容確認 事業者取込方法選択

③ 過去就労分の取り扱い
● 取り込む ○ 取り込まない

④ 取込結果レポート保存先
フォルダー選択

⑤ 取込実行

	件数	確認結果
事業者情報	3件	OK
現場情報	1件	OK
施工体制情報	-	OK
就業履歴情報	6件	OK
不明行	0件	OK

※登録した工事契約日とCCUSに登録している契約工期開始日（契約情報の登録がない場合は就業履歴蓄積期間開始日）が異なる場合、登録した工事開始日はCCUSの契約工期開始日に上書きされます。

※CCUSでは、1つの現場において複数の契約を1つの現場IDに登録することは可能ですが、その場合、就労ツールでは、「主たる契約」とした1つの契約しか連携できません。そのため、就労ツールに複数の契約情報を登録する場合は、まずはCCUS画面上で契約数に応じた現場登録をしてください。

就労実績報告作成ツールについて

③CCUSからの就業履歴のダウンロード、取込

取込結果が保存されます。

就労実績報告作成ツール - CCUS一次下請用ファイル取込【51-99999 000 キャリアアップ建設（株）】

CCUS一次下請用ファイル取込

CCUSからダウンロードした一次下請一括ファイルを取り込むことができます。
取込前に、バックアップしておくことを強くおすすめします。

バックアップへ

ファイル作成日時 2023/08/10 19:21:33

①	ファイル選択	C:\Users¥0905to-j¥Desktop¥	または、ここへファイルをドラッグアンドドロップ	件数	確認結果
②	内容確認	事業者取込方法選択		事業者情報	3件 OK
③	過去就労分の取り扱い			現場情報	1件 OK
	● 取り込む ○ 取り込まない			施工体制情報	- OK
④	取込結果レポート保存先			就業履歴情報	6件 OK
	フォルダ選択	C:\Users¥0905to-j¥Desktop		不明行	0件 OK
⑤	取込実行				

フォルダ選択をクリック

就労実績報告作成ツール - CCUS一次下請用ファイル取込【51-99999 000 キャリアアップ建設（株）】

CCUS一次下請用ファイル取込

CCUSからダウンロードした一次下請一括ファイルを取り込むことができます。
取込前に、バックアップしておくことを強くおすすめします。

バックアップへ

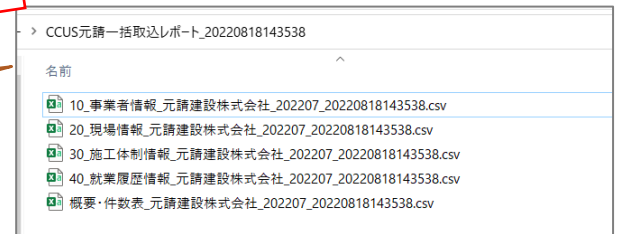
ファイル作成日時 2023/08/10 19:21:33

①	ファイル選択	C:\Users¥0905to-j¥Desktop¥	または、ここへファイルをドラッグアンドドロップ	件数	確認結果
②	内容確認	事業者取込方法選択		事業者情報	3件 OK
③	過去就労分の取り扱い			現場情報	1件 OK
	● 取り込む ○ 取り込まない			施工体制情報	- OK
④	取込結果レポート保存先			就業履歴情報	6件 OK
	フォルダ選択	C:\Users¥0905to-j¥Desktop		不明行	0件 OK
⑤	取込実行				

フォルダ選択をクリックし、取込結果レポート保存先をデスクトップ等を選択

取込実行をクリック

デスクトップ等に取込結果レポートがZIP形式で出力される



就労実績報告作成ツールについて

④CCUS就業履歴取込時のエラー

取り込みを行った際にファイルの内容によってはエラーが発生することがあります。エラーの発生するタイミングやメッセージで対応方法が変わります。以下は主なエラーメッセージです。その他のエラーについては、マニュアル[就労実績報告作成ツール一括ファイル取込](#)をご参照ください。

メッセージ	内容	対応方法
指定されたファイルはCCUS元請用/一次下請用ファイルではありません。 (ファイル内容無し)	・空ファイルとなっている。	ダウンロードしたファイルが間違っていないか確認してください。
指定されたファイルはCCUS元請用/一次下請用ファイルではありません。 (行頭ラベル相違)	・ファイルの構造が間違っている。	ダウンロードファイルの文字コードを変換せずに保存して使用してください。
指定されたファイルはCCUS元請用/一次下請用ファイルではありません。 (ファイルヘッダー情報無し)	・ファイル内のヘッダー情報がない。	ダウンロードしたファイルが間違っていないか確認してください。
指定されたファイルはCCUS元請用ファイルではありません。 一次下請としてダウンロードしたファイルの場合、一次下請用ファイル取込機能を使用してください。	・一次下請一括用ファイルを元請一括ファイル取込画面で取り込もうとしている。	一次下請一括ファイル取込画面で取込を行ってください。
指定されたファイルはCCUS一次下請用ファイルではありません。 元請としてダウンロードしたファイルの場合、元請用ファイル取込機能を使用してください。	・元請一括用ファイルを一次下請一括ファイル取込画面で取り込もうとしている。	元請一括ファイル取込画面で取込を行ってください。
ファイルのバージョンが本アプリケーションの登録と異なります。	・ファイルのバージョンが就労実績報告作成ツールに取り込めないバージョンになっている。	最新バージョンの就労実績報告作成ツールで取込を行ってください。
ファイル作成日時が不正です。	・ファイルの作成日時が正しくない。	ダウンロードしたファイルを編集せず、取込してください。

就労実績報告作成ツールについて

④CCUS就業履歴取込時のエラー

取り込みを行った際にファイルの内容によってはエラーが発生することがあります。エラーの発生するタイミングやメッセージで対応方法が変わります。以下は主なエラーメッセージです。その他のエラーについては、マニュアル[就労実績報告作成ツール一括ファイル取込](#)をご参照ください。

エラーコード	エラー理由	内容	対応方法
NE4003	雇用会社が建退共未加入	雇用会社が建退共未加入会社となっている。	建退共に加入しているがCCUSに登録していない場合、登録内容変更申請していただく必要があります。登録情報変更後の翌月から反映されます。なお、建退共未加入会社の就業履歴は取り込めません。
NE4020	被共済者番号が不正	被共済者番号が間違っている。	CCUSに登録している技能者情報に誤りもしくは登録がありません。建退共に加入している場合、登録情報を変更いただく必要があります。登録情報変更後の翌月から反映されます。
NE4026	事業者情報に存在しない雇用事業者ID	事業者情報に存在しない雇用会社を使用した就業履歴がある。	CCUSに登録している就業履歴に雇用事業者IDの登録がないため、取込できません。
NE4100	遡及データにつき調整数として処理済み	遡及データを当月の調整数に登録した。 (エラーではない)	エラーではありませんので対応は不要です。

(参考) 共済契約者番号登録有無の確認方法

CCUSに共済契約者番号を登録していない場合、就労ツールへ就業履歴情報等の取込を行う際に共済契約者番号もしくは法人番号の入力が必要になります。

CCUSで共済契約者番号の登録有無を確認する場合、以下の方法で確認可能です。

「510_閲覧」を押下すると、「60_自社に関する現場・就業履歴」が表示

「60_自社に関する現場・就業履歴」を押下すると、現場の検索画面が表示

該当現場を選択した状態で、「下位事業者一覧」を押下

該当現場を選択

登録の有無を確認可能

CSVもしくは帳票で確認することも可能

現場での自社の立場	施工体制に登録した次数	事業主	所在地	建設業退職金共済制度		中小企業退職金共済制度	
				加入状況	加入状況		
元請事業者	—	—	東京都	新富町新富1-6-22新富ビル	有	無	
下請事業者	1	148719763426	神奈川県	横浜市港北区新横浜2-22-33港北ビル	無	無	
下請事業者	2	69197	東京都	渋谷区代々木1-5-1代々木ビル	有	無	

(参考) 被共済者番号登録有無の確認方法

CCUSに被共済者番号を登録していない場合、就労ツールに就業履歴情報等の取込ができません。
CCUSで被共済者番号の登録有無を確認する場合、以下の方法で確認可能です。
※就業履歴の登録がある技能者のみ確認可能です。

「510_閲覧」を押下すると、「60_自社に関する現場・就業履歴」が表示

「60_自社に関する現場・就業履歴」を押下すると、現場の検索画面が表示

登録の有無を確認可能

該当現場を選択

該当現場を選択した状態で、「就業履歴(月別カレンダー)」を押下

CSVで被共済者番号を確認することも可能

事業番号	事業名	法人・個人区分	技能者の所属事業番号と異なる場合	加入状況	加入状況	技能者ID	技能者名	技能者フリガナ	技能レベル	在籍資格	在籍期間	建設業連合会共済制度	中小企業連合会共済制度
03824622779022	株式会社 01	法人	-	有	無	58420893751921	イーアー ミドル ヨー	イーアー ミドル ヨー	1(由)	-	-	有	有
69187733635822	下請 01	法人	-	有	無	73384220612021	イチケン サブロー	イチケン サブロー	1(由)	-	-	有	有
69187733635822	下請 01	法人	-	有	無	06776831294321	サーミ ハーオ	サーミ ハーオ	1(由)	-	-	有	有
69187733635822	下請 01	法人	-	有	無	74554778238421	ソーイ ビーキ	ソーイ ビーキ	1(由)	-	-	有	有
03824622779022	株式会社 01	法人	-	有	無	71977167058821	ターハー カーイー	ターハー カーイー	1(由)	-	-	有	有
14871976342822	東加入工務店株式会社	法人	-	無	無	06956966394621	ナムー シーアー	ナムー シーアー	1(由)	-	-	有	有
03824622779022	株式会社 01	法人	-	有	無	33370457805421	モトウケ サブロー	モトウケ サブロー	1(由)	-	-	有	有

集計	計上	0
現滞数	1	0
就労履歴数	140	0
就労日数	0	0

就労実績報告作成ツールについて

⑤ 選択中の工事の切替

就労実績報告作成ツールでは、選択中の工事に対して作業を行います。
作業を行いたい工事へ切り替えます。

一括版 就労実績報告作成ツール
Version 2308.0.590 使用期限:2024/12/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申請用 ⑤ 設定と補助機能

Step1
報告元会社 51-99999 000 キャリアアップ建設(株) (1) 選択
通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報
工事名 00000000000000000000 自社工事 (2) 選択
施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降
制度 証紙 電子

Step2
(4) 会社と被共済者の新規作成・管理
(5) 工事データ作成・受渡
(6) 工事情報と被共済者の紐付け
(7) 施工体制確認
(8) 就労実績報告データ作成・受渡

工事情報選択
工事情報を選択してください
検索 3 件

行番号	工事コード	工事名	発注者	共済契約者番号	受注者
1	00000000000000000000	自社工事		51-99999	
2	1111111111111111111111	民間工事集約用工事		51-99999	
3	08002204113071	建退共ビル池袋1		51-99990	

選択 簡易マニュアル 戻る

選択中の工事が切り替わったことを確認

(2) 選択をクリック

作業を行いたい工事をクリックし、選択ボタンをクリック

就労実績報告作成ツールについて

⑥就労実績の確認

CCUSより取り込んだ就労実績の内容を確認します。

(8) 就労実績報告データ作成・受渡をクリック

(タ) 就労実績報告作成・編集をクリック

就労実績報告作成ツールについて

⑥就労実績の確認

当月の被共済者の就労実績を入力していきます。

様式で確認することも可能です。
次ページへ

入力が終わったら保存するをクリック

就労実績報告作成ツール - 就労実績入力 (工事別) 【51-99999 000 キャリアアップ建設 (株)】

就労実績入力(工事別) 電子申請用 差分CSV出力 様式で確認する 保存する 簡易マスタ

工事情報 08002204113071 建退共ビル池袋1 提出先 51-99990 000 (株) 基金建

工事期間 2020/03/01 ~

表示月 2023/07/01 ~ 2023/07/31 前月 次月

表示切替 すべて表示 編集範囲 ☐ 他社編集可能 一括処理 ☐ 日付指定

☐ 技能者ID ☐ 立場 ☐ 雇用会社 ☐ 提出先 ☐ 備考 ☐ 登録日時 ☒ 日付指定

選択済のセルを
月～金を
月～土を
チェックした行を削除

行番号	被共済者番号	セイ	メイ	メモ	状態	計	調整数	07/01 (土)	08 (土)	09 (日)	10 (月)	11 (火)	12 (水)	13 (木)
<input checked="" type="checkbox"/>	1	13-5081602	スイドウ	アイコ		21	0	1	1	1	1	1	1	1
<input type="checkbox"/>	2	13-5087449	デンシ	フトシ		21	0	1	1	1	1	1	1	1
<input type="checkbox"/>	3	13-5089425	デンシ	ケンゴ		22	0	1	1	1	1	1	1	1
<input type="checkbox"/>	4	13-5034957	ドボク	イチロウ		21	0	1	1	1	1	1	1	1
<input type="checkbox"/>	5	13-5057647	ドボク	タロウ		21	0	1	1	1	1	1	1	1
<input type="checkbox"/>	6	13-5057663	スイドウ	ハナコ		21	0	1	1	1	1	1	1	1

入力方法③
一括処理で一度に複数の
日付を指定して入力

入力方法②
調整数の欄に直接当月の
就労日数の合計を入力

入力方法①
働いた日付の欄をクリックし数字の1を入力

就労実績報告作成ツールについて

⑥就労実績の確認

入力した就労実績内容を様式で確認することができます。
電子申請を行う前に内容をご確認ください。

様式PDFで内容確認

就労実績報告作成ツール - 就労報告書様式確認 - 建退共事務受託様式2号【51-99999 000 キャリアアップ建設 (株)】

様式確認

簡易マニュアル 戻る

工事情報 08002204113071 建退共ビル池袋1 元請会社 51-99999 000 (株) 基金建設
工事期間 2020/03/01 ~ 提出先 51-99999 000 (株) 基金建設
対象期間 2023/07/01 ~ 2023/07/31 前月 次月 一次会社 51-99999 000 キャリアアップ建設 (株)

整理番号 報告日 2023/11/06 更新

ファイル作成 PDF EXCEL

PDF表示 様式2 共済契約者別一覧 様式4 様式5

被共済者一覧(工事別) PDF EXCEL

様式5をクリック



建退共事務受託様式第5号 被共済者就労状況報告書(別報告様式)

提出先共済契約者番号 51-99999 (株) 基金建設 殿 整理番号 報告日 年 月 日

組合事業所名 キャリアアップ建設(株)
〒254-0804 神奈川県平塚市幸町2540-4
電話 51-99999
建設キャリアアップシステム 登録番号 I D 04625226750422
工事番号および工事名 建退共ビル池袋1
工事コード 08002204113071
建設キャリアアップシステム 登録番号 I D 08002204113071
現場責任者確認

(契約者番号) 51-99999 (契約者番号) 51-99999
元請事業所名 (株) 基金建設 一次事業所名 キャリアアップ建設(株)

次の表のとおり、就労実績を報告します。

No.	技能者ID	立場	被共済者番号	職種	マイ	メイ	報告状況												2023年7月31日	2023年7月31日	CCUS															
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	4890240208221		13-5081602	1	スライド	アイコ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21日	○		
2	0010354207221		13-5087440	2	ペンシ	フトシ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21日	○			
3	04880072074021		13-5080425	3	ペンシ	ケンゴ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	22日	○			
							キャリアアップ建設(株) 小計(会社別) 3人																												64日	
4	0764075008021		13-5034057	1	ドボク	イチロウ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21日	○			
5	0021747008021		13-5057647	2	ドボク	タロウ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21日	○			
6	4230351008021		13-5057683	3	スライド	ハナコ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21日	○			
							(株) 基金建設 小計(会社別) 3人																												63日	
							キャリアアップ建設(株) 小計(一次計) 6人																												127日	
合計							0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127日			

※ 建設キャリアアップシステム登録技能者は、CCUS欄に「○」印を記載

就労実績報告作成ツールについて

⑦元請への就労実績ファイルの作成

就労実績報告作成ツール・メインメニュー

一括版 就労実績報告作成ツール

Version 2308.0.590 使用期限:2024/12/31

51-99999 000 キャリアアップ建設(株)
08002204113071 建退共ビル池袋1

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申告

Step1

報告元会社 51-99999 000 キャリアアップ建設(株) (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務委託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 08002204113071 建退共ビル池袋1 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

(3) メニュータイプ選択

Step2

(4) 会社・被共済者管理 (5) 工事情報の作成・受渡 (6) 就労実績報告の作成・受渡

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

(8) 就労実績報告データ作成・受渡をクリック

就労実績報告作成ツール - 外部ファイル作成【51-99999 000 キャリアアップ建設(株)】

簡易マニュアル 戻る

外部ファイル作成

業務種別 提出用 就労実績ファイル作成

報告元会社 51-99999 000 キャリアアップ建設(株)

工事名 08002204113071 建退共ビル池袋1

元請会社 51-99990 000 (株) 基金建設

工事期間 2020/03/01 ~

対象年月日 2023/07/01 ~ 2023/07/31

提出先 51-99990 000 (株) 基金建設

一次会社 51-99999 000 キャリアアップ建設(株)

作成種別 Zip形式

パスワード

パスワードの確認

ファイル保存先 フォルダ選択 C:\Users\Y0905to-j\Desktop

作成する

作成するをクリック

就労実績報告作成ツール

51-99999 000 キャリアアップ建設(株)
08002204113071 建退共ビル池袋1

(4) 会社・被共済者管理 (5) 工事情報の作成・受渡 (8) 就労実績報告の作成・受渡

(ク) 就労実績報告作成・編集

(チ) 就労実績報告受渡 (データ取込・出力)

(ツ) 帳票出力・確認

(テ) Excel作成・取込

(ト) CCUS作成・取込

(ナ) ファイル取込 (下請会社からの就労実績取込)

(ニ) ファイル出力 (直上会社への就労実績提出)

(ヌ) 代理入力用 就労実績情報展開

年月を選択してファイルを作成します。
作成したファイルは、直上の契約会社へ提出します。

(チ) 就労実績報告受渡をクリック

(ニ) ファイル出力
(直上会社への就労実績提出)をクリック



作成されたファイルを元請へ提供してください。

電子申請専用サイトについて

①電子申請方式のログインID及び初期パスワード

電子申請専用サイトでは、就労実績報告作成ツールで作成した工事情報の登録や退職金ポイントの購入や掛金納付に係る作業を行います。

共済契約者の皆様へ

建退共の
事務手続きが
一部簡略化
されます！

令和6年度より
電子申請方式を
使った
新たなサービスが
始まります。

1 建設業許可番号や法人番号を活用し、これまでご提出いただいていた「共済契約者住所・名称・代表者変更届」のご提出が不要となるワンストップサービスを開始します。

2 ワンストップサービスをご利用いただくためにはあらかじめ同意が必要となります。

3 同意の可否について、令和6年1月頃に電子申請専用サイトのログインIDを郵送しますので、電子申請専用サイトから回答をお願いいたします。

(既に電子申請専用サイトをご利用いただいている場合は、お持ちのログインID、パスワードでログインいただき、ご回答をお願いいたします)

※建設業許可の有無、法人・個人の別を問わず全ての共済契約者様に
ご回答いただきたく、お手数ですがご協力をお願いいたします。
なお、返信用票書によるご回答も受付する予定です。

建退共は建設業の現場で働く労働者のための退職金制度です。

独立行政法人勤労者退職金共済機構 建設業退職金共済事業本部 建退共 検索
〒170-8055 東京都豊島区東池袋1丁目2-4 2階1号

本調査のお問い合わせ先
独立行政法人勤労者退職金共済機構 建設業退職金共済事業本部 電子申請専用コールセンター
0120-006-175

※恐れ入りますが、お問い合わせの際には、建設業許可番号の調査についてお申し付けください。

170-0013
東京都豊島区東池袋1-24-1
ニッセイ池袋ビル20階
建退共建設株式会社 御中

電子申請専用サイト利用者 ID
Ahiaghoaj4554
初期パスワード
Kintai64313321#

既に電子申請専用サイトをご利用中の共済契約者は初期パスワードが空欄となっておりますので、普段ご利用のパスワードでログインをお願いします。また、行き違いですでに電子申請専用サイト利用者IDをお持ちの場合はご容赦ください。

回答につきましては、同封のチラシ（電子申請専用サイトへのログイン方法・調査の回答方法）をご覧ください。建退共電子申請専用サイトからご回答をお願い申し上げます。

記載QRコードよりスマートフォンでも回答ができます。

なお、インターネット環境の無い共済契約者様については、本調査票にある返信用ハガキを切り取り切手を貼付いただきご回答ください。

国土交通大臣許可の場合最初に「00」を、知事許可の場合最初に都道府県番号を記載してください。

【記載例】

国土交通大臣許可の場合

0 0 * * * * *

東京都知事許可の場合

1 3 * * * * *

北海道知事許可（石狩振興局）の場合

0 1 7 * * * *

北海道知事許可（根室振興局）の場合

0 1 6 4 * * *

*の桁数に満たない番号の場合は0を左詰め

記載してください。

法人番号情報には、建設業許可番号情報と異なり「代表者」の情報がございません。その為、法人番号に基づく事項更新を選択された場合について「代表者」の変更が発生した際には従前どおり紙申請が必要となります。ご承知ください。

キリトリ

共済契約者番号 99-99999
共済契約者名 建退共建設株式会社

1. 建設業許可番号(数字8桁)

建設業許可番号

許可番号を保有していなければ空欄で結構です。

2. 法人番号(数字13桁)

法人番号

法人番号を保有していなければ空欄で結構です。

共済契約者の住所等の変更手続きの自動化

1. 建設業許可番号に基づく自動更新に同意する
2. 法人番号に基づく自動更新に同意する
(2に同意する場合は1と併せて記入してください。1又は2に同意しない場合は空欄で結構です。)

※自動更新に同意される共済契約者様で、建設業の許可を取得されていない場合もしくは、本社(登記住所)と建設業の許可を取得した住所が異なる場合には、「2」をご記入ください。

(注)法人番号による自動更新の場合について「代表者」の変更が発生した際には従前どおり紙申請が必要となります。

(※法人番号の場合は、代表者名は反映されません。)

これまで、令和4年6月以前に加入した共済契約者は、別途電子申請方式の申込が必要でしたが、ワンストップサービスの開始に伴い、全ての共済契約者にID等を発行しましたので、申込は不要となりました。

なお、令和4年7月以降に加入した共済契約者へは、契約時に「電子申請専用サイト開通通知」を発行しております。

電子申請専用サイトについて

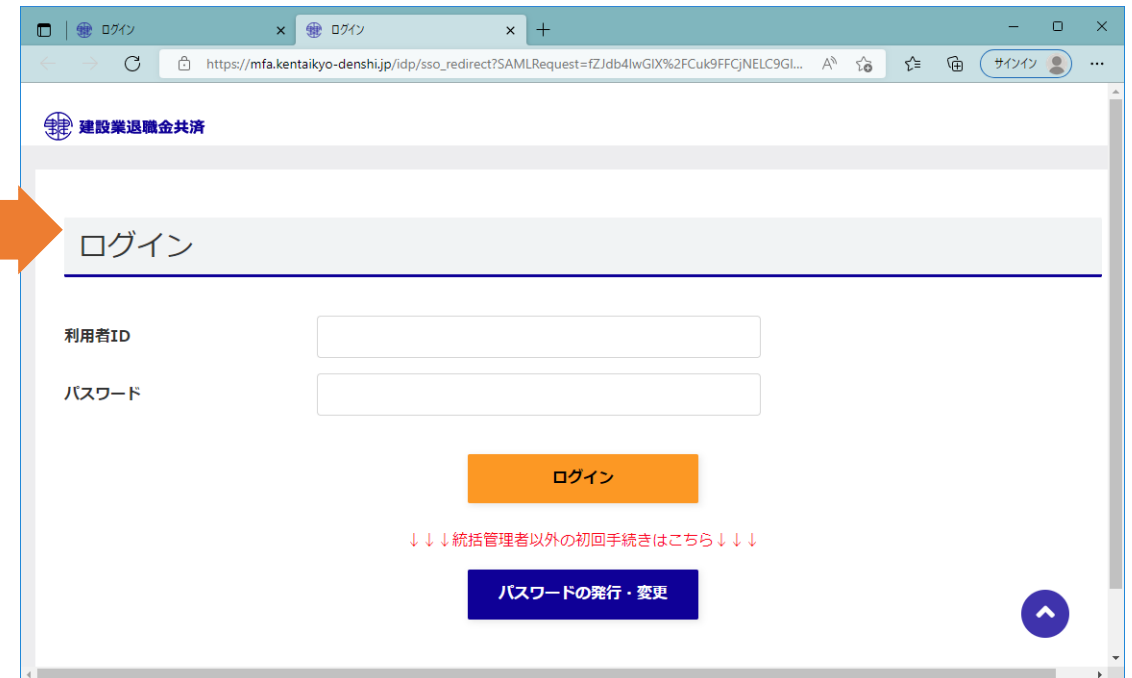
②ログイン方法

・電子申請専用サイトへのアクセス方法

建退共本部ホームページ 電子申請方式について⇒3.電子申請専用サイト(別サイトへリンクします)をクリック。
※資料では、12.電子申請専用サイト体験版(緑枠)画面を使用しております。



電子申請専用サイト ログイン画面



電子申請専用サイトについて

②ログイン方法

就労実績報告作成ツールからも電子申請専用サイトへアクセスすることが可能です。

The image shows a two-step process for logging into the electronic application site. The first step is within the '就労実績報告作成ツール' (Employment Record Report Creation Tool) main menu. The menu includes options like 'ホーム' (Home), '就労実績報告作成業務' (Employment Record Report Creation Business), '被共済者別就労実績確認' (Check Employment Record by Insured Person), '電子申請用' (Electronic Application), and '設定と補助機能' (Settings and Auxiliary Functions). In the list of functions on the left, option (13) '電子申請専用サイトへ' (To Electronic Application Dedicated Site) is highlighted with a red box. An orange callout bubble points to this option with the text '(13) 電子申請専用サイトへをクリック' (Click on Electronic Application Dedicated Site). A large orange arrow points from this option to a second browser window. This second window shows the login page for '建設業退職金共済' (Construction Industry Retirement Savings). The page has a 'ログイン' (Login) header, fields for '利用者ID' (User ID) and 'パスワード' (Password), and a 'ログイン' (Login) button. An orange callout bubble points to the '電子申請用' tab in the first window with the text '④ 電子申請用タブをクリック' (Click on the Electronic Application tab). At the bottom of the login page, there is a link for 'パスワードの発行・変更' (Password Issuance/Change) and a note: '↓↓↓統括管理者以外の初回手続きはこちら↓↓↓' (↓↓↓Initial processing for non-administrators here↓↓↓).

建退共からのメールアドレス「noreply@mail.kentaikyo-denshi.jp」を受信できるように設定をお願いします。

電子申請専用サイトについて

③掛金充当書のダウンロード

掛金充当完了後、2営業日後に掛金充当書発行の通知が届きます。

帳票管理タブをクリック

帳票ダウンロードをクリック

PCに保存または印刷

対象帳票の出力ボタンをクリック

https://demo.keptai-kyo-denshi.jp/motouke/S30210.html

サインイン

利用ID: ABC123
ニックネーム: 建設 太郎

ログアウト

ホーム

就労報告

帳票管理

ポイント管理

工事

本支店・事業

利用者管理

各種申請

帳票ダウンロード/各種発行済の帳票検索

退職金ポイント購入後、掛金収納書のダウンロードが行えます
退職金ポイント充当後、掛金充当書のダウンロードが行えます
その他発行された帳票の検索、および帳票のダウンロードが行えます
ため、発行された帳票は2週間後ダウンロードができなく

共済証紙退職金ポイント交換申請書発行依頼

共済証紙退職金ポイント交換申請書の発行依頼が行
※建退共ホームページで取扱可能な金融機関を確認
きをお願いします

帳票一覧

PDF	Excel	その他	帳票作成日	帳票名	補足情報
出力			2022/12/05	ページー掛金	工事名: 体験版サイト事務組合 主勘定 (自社工事)
出力			2023/02/13	口座振替 (仮・請求確定時)	工事名: 例月掛金
出力			2023/03/08	口座振替 (仮・請求確定時)	工事名: 例月掛金
出力	出力		2023/02/14	掛金充当書 (掛金拠出者用)	工事名: 例月掛金 就労期間: 2023年
出力	出力		2023/02/14	掛金充当書 (工事分)	工事名: 例月掛金 就労期間: 2023年01月01日～
出力	出力		2023/02/14	掛金充当書 (掛金拠出者用/被共済者別)	雇用主名: 建設工業 株式会社 工事名: 例月掛金 就労期間: 2023年01月01日～2023年01月31日
出力	出力		2024/01/07	納付証明書	共済契約者名: 体験版サイト事務組合 期間: 2023年01月01日～2023年12月31日
出力	出力		2024/01/07	納付証明書 (事務組合用)	共済契約者名: 建設工業 株式会社 期間: 2023年01月01日～2023年12月31日
出力			2023/02/10	口座振替掛金収納書 (仮・承認時)	工事名: 例月掛金

掛金充当書 (工事別>雇用主別>被共済者別)

掛金充当書番号: Q2022031600000264

2022年05月16日

共済契約者 建設工業 株式会社 股

共済契約書番号 99-99999 事業者ID 12345678901234

工事番号 および工事名 デモ工事 工事コード 202104001 掛金拠出者名 建設工業 株式会社

掛金拠出者から、下記の金額を被共済者の掛金に充当されました。

就労期間FROM	就労期間TO	充当日数	充当金額
2022年04月01日	2022年04月30日	123日分	¥39,360

■ 内訳

No.	被共済者番号	被共済者名	今回の掛金充当日数	累計掛金充当日数 (今回の充当後) ※	移動通算	CC	US								
			単価	日数	20円	60円	120円	180円	240円	300円	310円	320円	引継月数	残金額	
1	X1X154789	セXX クXX	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	0
2	X1X161190	セXX クXX	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	0
3	X1X178901	セXX サXX	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	0
4	X1X189012	セXX ハXX	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	0
5	X1X190123	セXX ヤXX	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	0

印電

独立行政法人 労働者退職金共済機構

建設業退職金共済事業本部

熊子

電子申請専用サイトについて

③掛金充当書のダウンロード

掛金充当書の記載内容は下記のとおりです。

①個人情報保護のため、
番号、氏名にマスク(伏字)処理
をしています。

掛金充当書番号: Q2022031600000264

掛金充当書 (工事別>雇用主別>被共済者別)

共済契約者
建設工業 株式会社 殿
2022年05月16日

共済契約者番号 99-99999 建設キャリアアップシステム 事業者ID 12345678901234

工事番号 および工事名 デモ工事 工事コード 202104001 掛金拠出者名 建設工業 株式会社

掛金拠出者から、下記の金額を被共済者の掛金に充当されました。

就労期間FROM	就労期間TO	充当日数	充当金額
2022年04月01日	2022年04月30日	123日分	¥39,360

独立行政法人 労働者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

印 鑑 電 子

■ 内訳

No.	被共済者番号	被共済者名	今回の掛金充当日数		累積掛金納付日数 (今回充当後) ※										移動通算		C C U S
			単価	日数	20円	60円	120円	180円	200円	260円	300円	310円	320円	引継月数	残余额		
1	XXXX56789	セ X X タ X X	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	-	○
2	XXXX67890	セ X X ジ X X	320円	26日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26日分	-	-	○
3	XXXX78901	セ X X サ X X	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	-	○
4	XXXX89012	セ X X ハ X X	320円	25日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25日分	-	-	○
5	XXXX90123	セ X X ヤ X X	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	-	○

前日までの建退共登録実績に今回の掛金充当日数を加算したものです。複数の工事の掛金を同時に充当した場合、実際の累積掛金納付日数(今回充当後)と一致しない場合があります。

②今回の掛金納付日数

③今回分を加算した累積の掛金納付日数を記載。
(同時に手帳更新や元請に掛金納付された場合等稀に最新とならない場合もあります。)

電子申請専用サイトについて

④納付証明書のダウンロード

納付証明書「建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書」とは、決算期間内での電子申請での金額を記載した帳票です。

指定期間中に処理された実績が記載されます。

発行依頼から2営業日後に発行されます。

帳票管理タブをクリック

決算期間を入力

発行依頼をクリック

納付証明書の発行依頼をクリック

電子申請専用サイトについて

④納付証明書のダウンロード

納付証明書が発行されると通知が届きます。

帳票ダウンロードをクリック

帳票管理タブをクリック

出力をクリック

帳票ダウンロード/各種発行済の帳票検索

条件を絞り込む

ダウンロード可能

取り込む

スクロール

出力

帳票一覧

PDF	Excel	帳票作成日	帳票名	確認情報
出力		2022/05/13	共済証紙退職金ポイント交換申請書	主決定 (E)
出力		2022/05/13	共済証紙退職金ポイント交換申請書 (NG)	主決定 (E)
出力		2022/04/04	ページ掛金収納書	デモ工事

電子申請専用サイトについて

④納付証明書のダウンロード

赤枠内は、経審用加入履行証明願の記入内容です。

建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書 (電子申請方式に係る掛金納付状況)

共済契約者番号 99-99999
共済契約者住所 東京都豊島区東池袋1-24-1 ニッセイ池袋ビル

共済契約者名称・氏名 建設工業 株式会社
決算期間 2021年04月01日 ~ 2022年03月31日

中小企業退職金共済法第四十四条第5項及び中小企業退職金共済法施行規則第八十六条の二及び第八十六条の三に規定する建設業退職金共済事業の掛金の納付の原資となる金銭の納付及び収納状況について下記のとおり証する。

(単位：円)				
①前期末残高	②当期「掛金の納付の原資となる金銭」納付額	③掛金納付に伴う返付額	④当期「被共済者に対する充当額」(自社分)	⑤当期「被共済者に対する充当額」(下請分) ※1
¥0-	¥425,200-	¥0-	¥39,360-	¥0-
⑥その他調整額(当期分) ※2	⑦その他調整額(過年度分) ※2	⑧共済証紙からの交換額 ※3	⑨①+②+③-④-⑤+⑥+⑦+⑧	
¥0-	¥0-	¥0-	¥385,840-	
〈参考〉当期「元請から掛金充当された額」 ※4			当期損金または必要経費計上額 ④+⑤-⑥-⑦	
¥0-			¥39,360-	

- ※1 当期「被共済者に対する充当額」(下請分)とは、中小企業退職金共済法第四十七条、中小企業退職金共済法施行規則第九十八条および同九十九条の規定により下請からの事務の委託を受け納付した掛金である。
- ※2 その他の調整額は、誤って納付された掛金の機構からの返還金である。
- ※3 共済証紙からの交換額は、中小企業退職金共済法施行規則第八十九条第4項の規定により共済契約者が保有する共済証紙を電子申請方式の「掛金の原資となる金銭」へ交換することを機構に申し出、当期内に手続きが完了した額である。共済証紙受払簿には購入額にマイナスの数字を記入するとともに備考欄に「ポイントへ交換」と記載してください。
- ※4 〈参考〉当期「元請から掛金充当された額」とは、中小企業退職金共済法第四十七条に基づく中小企業退職金共済法施行規則第九十八条および同九十九条の規定により元請に事務を委託し被共済者に対する掛金が充当された額であり、元請から当該共済契約者への金銭の移動が生じないため、当該共済契約者の経費として計上しない。

上記に相違ないことを証する
2022年05月12日 独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業部長

鑑 子

●電子申請専用サイトからできるオンライン申請について

以下の手続きにつきまして、電子申請専用サイトから申請可能となりました。

オンライン申請で手続きを行えば、データで建退共へ提出されるため紙の印刷や郵送の手間がなくなり便利になります。

- ①建設業退職金共済手帳申込
- ②共済手帳紛失による再交付申請
- ③共済契約者証(事務受託者証)交付申請

●建退共本部電子申請方式システム操作方法についてのお問い合わせ先(専用コールセンター)

TEL 0120-006-175 受付時間:(平日)9:00～17:00

参考(サンプルデータ)

・説明会用サンプル会社情報

就労実績報告作成ツール - 会社情報登録・編集【初期登録】

会社情報登録・編集

保存する 簡易マニュアル 戻る

会社種別	自社	郵便番号	* 170 - 0013	検索
共済契約者番号 または 法人番号	* 5199999 (建退共未加入の場合)	都道府県	* 東京都	
支店(支社)コード	* 000	住所1(市区町村)	* 豊島区東池袋(次のビルを除く)	
CCUS事業者ID	64625226759422	住所2(番地)	* 1	
共済契約者名	* キャリアアップ建設(株) 「(株)」ではなく、「株式会社」のように、商号を省略せずに入力してください。 建退共の事業所検索サイトに登録されている名称と一致する内容で入力してください。	住所3(建物名等)		
表示用略称		電話番号		(例: 03-1234-5678)
締日	月末	FAX番号		
		メールアドレス		
		所属		
		役職		
		担当者名		